

# VEDTEKTER

Vedtatt på ekstraordinært årsmøte 2.2.1988 med endringer vedtatt på årsmøte 5.2.1991, 4.2.1992  
8.2.1994, 13.2.1996, 23.2.99, 11.02.03, 10.02.04. 23.02.10 og 22.02.11

## §1

Bergen Nord Kammerkor er medlem av Hordaland Korforbund som er tilsluttet Norges Korforbund. Koret har til oppgave å arbeide for amatørsangens utvikling, og gjennom sammenkomster og turer fremme vennskap blant sangere.

## §2

1.

Ved henvendelse til styret kan nye medlemmer opptas.

2.

Det nye medlemmet bør prøves av dirigenten.

3.

Nye medlemmer bør fortrinnsvis tas opp ved start av nytt semester.

4.

Dirigenten avgjør hvilke stemmegruppe det nye medlemmet skal tilhøre

## §3

a) Koret ledes av et styre på 6 medlemmer. Ved spesielt valg velges leder. Leder

velges for ett år av gangen.

2.

Ved stemmelikhet i styret, har leder dobbelstemme.

3.

Styrets medlemmer kan frasi seg gjenvalg i styret for et tilsvarende tidsrom de har fungert.

## §4

Styrets oppgaver er:

1.

lede korets daglige drift,

2.

ivareta korets interesser utad på best mulig måte,

3.

etterkomme beslutninger som er gjort ved årsmøtet, ekstraordinære årsmøter og medlemsmøter,

4.

påse at korets medlemmer får den nødvendige opplæring i notelære, stemmebruk og pusteteknikk.

## §5

### Lederens plikter:

1.

Administrere og organisere korets arbeid,

2.

påse at ethvert medlem av styret utfører sitt arbeid på en tilfredsstillende måte,

3.

representere koret utad,

4.

gjøre medlemmene kjent med viktige styrevedtak,

5.

lede programkomiteen.

## §6

### Nestlederens plikter:

1.

Assistere lederen

2.

Overta lederens plikter når denne er fraværende

3.

Påse at ordensmedlemmene gjør sine plikter

4.

Organisere transportopplegg/hjelp ved alle arrangementer.

§7

Kassererens plikter:

1.

Foreta innkrevinger og utbetalinger etter styrets bemyndigelse

2.

Fremlegge for årsmøte revidert regnskap fra siste regnskapsår

3.

Kreve inn medlemskontingent.

§8

Sekretærens plikter:

1.

Føre styreprotokoll

2.

Skrive referat fra årsmøtet og ekstraordinære årsmøter og medlemsmøter.

3.

Fremlegge for årsmøtet årsmelding for siste arbeidsår.

§9

Styremedlemmenes plikter:

1.

Utføre tilfeldige oppgaver pålagt av styret

2.

Ett av styremedlemmene skal fungere som leder av arrangementskomiteen. Styret

Fastsetter hvem av de to styremedlemmene som skal lede arrangementskomiteen.

#### §10

Alle styremedlemmene plikter å utføre arbeid som ellers måtte falle på dem.

#### §11

1.

Styret holder sine møter så ofte lederen, eller to av styremedlemmene finner det nødvendig.

2.

Varamedlemmer av styret kalles inn til styremøtene, selv om styret er fulltallig. De har talerett, men ikke stemmerett.

3.

Dirigenten bør, om mulig, være med på styremøtene.

#### §12

Valgkomitèen består av 3 medlemmer. Den plikter å legge fram skriftlig forslag til årsmøtet på de medlemmene de ønsker i styret, og øvrige komitèer og representanter.

Disse medlemmene bør være spurt på forhånd om de er villige til å gå inn i styret eller komitèer.

Valgkomiteen bør tilstrebe at det blir valgt styremedlemmer fra hver stemmegruppe.

#### §13

1.

Arrangementskomitèen består av 5 medlemmer, derav 1 medlem fra styret. Denne er leder.

2.

Arrangementskomitèens plikter: Ta seg av arrangementer som fester, basarer, lotterier etc..

#### §14

Stemmelederens plikter:

Formidle informasjon til medlemmene innen egen stemmegruppe. Holde sekretæren informert om endringer i medlemsmassen. Informere nye medlemmer om korets drift.

#### §15

Teknisk komité

a) Teknisk komite` består av 5 medlemmer, derav 1 medlem fra styret som leder.

3.

Teknisk komité sine plikter: Ta seg av transport av korkrakker, teknisk utstyr og opp- og nedrigging ved korets opptredener etter nærmere avtale med korets dirigent.

§16

Notearkivarenes plikter:

1.

Sørge for full oversikt over notearkivet.

2.

Sørge for at hvert medlem har sin note til alle kornumre som programkomiteen setter opp.

3.

Påse at hvert medlem leverer tilbake noter ved ny programoppsetting.

4.

Sørge for at notemateriell er av god standard.

§17

Lederen kan tiltre særkomitèer , unntatt valgkomitèen, om lederen syns det er nødvendig.

§18

1.

Korets arbeids- og regnskapsår følger kalenderåret.

2.

Årsmøtet er korets høyeste myndighet, og holdes en gang årlig, innen 01.mars. Melding om årsmøtet skal gis medlemmene skriftlig, med oppsatt dagsorden, med minst 14 dagers varsel.

3.

Forslag som ønskes behandlet på årsmøtet, må være styret i hende senest 01.februar

4.

På årsmøtet skal disse saker behandles:

1.

Valg av ordstyrer.

2.

Årsmelding.

3.

Revidert regnskap.

4.

Innkomne forslag.

5.

Budsjett

6.

Valg

5.

Leder velges ved særskilt valg for 1 år

6.

De øvrige 5 styremedlemmene, nestleder, kasserer, sekretær og styremedlemmer velges separat. Styremedlemmene velges hver for 2 år, slik at vekselvis to og tre står for valg hvert år. Til styret velges hvert år to varamedlemmer.

7.

Foruten valg av oppsatte styremedlemmer, skal årsmøtet velge:

1.

2 revisorer, funksjonstid 1 år.

2.

3 medlemmer til valgkomite`, funksjonstid 1 år.

3.

4 medlemmer til arrangementskomite`, funksjonstid 1 år.

4.

4 medlemmer til teknisk komite, funksjonstid 1 år

5.

1 stemmeleder med fast vararepr. for hver stemmegruppe, funksjonstid 1 år.

6.

2 notarkivarer, funksjonstid 1 år.

#### §19

Ekstraordinært årsmøte.

Ekstraordinært årsmøte kan innkalles når styret finner det nødvendig, eller når ½ av medlemmene forlanger det.

#### §20

Kontingent.

Kontingenten bestemmes av årsmøtet for hvert regnskapsår. Et medlem som skylder kontingent

For mer enn 1 år, taper sin stemmerett. Hvis et medlem skylder kontingent for mer enn 2 år, kan vedkommende strykes som medlem. Skoleelever betaler halv kontingent.

#### §21

Medlemmenes plikter.

1.

Medlemmene plikter å delta på alle øvelser, og videre på alle opptredener hvor koret er

engasjert. Hvis tvingende grunner forhindrer et medlem fra å møte, skal vedkommende underrette sin stemmeleder om dette på forhånd.

2.

Et medlem kan søke styret om permisjon fra koret i en tidsavgrenset periode. Skriftlig søknad må sendes styret.

3.

Et medlem som viser dårlig interesse ved for eksempel sent fremmøte eller fravær på så vel opptredener som øvelser, eller på annen måte skader koret, kan suspenderes av styret. Avgjørelsen kan ankes av årsmøtet.

4.

Noter som tilhører koret skal behandles med forsiktighet og må ikke anvendes eller lånes bort til andre. Et medlem er personlig ansvarlig for utlånte noter og effekter.

5.

Medlemmene plikter ved opptreden, å benytte det antrekket koret har bestemt.

6.

Utmelding må sendes til styret. Vedkommende må ordne sitt medlemskap og mellomværende med koret, og tilbakelevere det utlånte i god stand.

## §22

Økonomi.

Styret bestemmer når det skal ytes godtgjørelse for reise og/eller vikarutgifter.

## §23

Ordensmedlemmer til prøvene oppnevnes stemmevis.

## §24

Vedtektsendring.

Forandringer i disse vedtektene kan kun foretaes på ordinære årsmøter og krever 2/3 flertall.

Forslag til vedtektsendringer må være styret i hende senest 1.januar. §25 kan ikke endres, med unntak av punktet om sammenslutning med andre kor.

## §25

Oppløsning.

Oppløsning av koret kan bare vedtas på ekstraordinært årsmøte med 2/3 flertall, etter at forslag om dette, på forhånd, er satt på saklisten, som er sendt medlemmene minst 14 dager før møtet.

Blir oppløsning vedtatt med minst 2/3 flertall, holdes ekstraordinært årsmøte 3 måneder senere,

Og for at koret skal oppløses, må vedtaket her gjentas med 2/3 flertall. Sammenslutning med andre kor anses ikke som oppløsning av koret. Vedtak om sammenslutning og nødvendige vedtektsendringer i tilknytning til disse, treffes i samsvar med bestemmelsene om vedtektsendring. I tilfelle koret skulle bli oppløst, velges et styre på 5 medlemmer som skal forvalte korets eiendeler i 3 år. Hvis ikke koret innen denne tiden er kommet opp igjen, tilfaller korets eiendeler musikklivet i Åsane.

Bergen 8.2.95 (18.2.2002) (30.04.10) (02.03.11)